

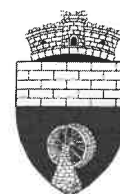


ROMÂNIA

JUDETUL HUNEDOARA

COMUNA RÂU DE MORI

PRIMĂRIA COMUNEI RÂU DE MORI



Adresa: Comuna Râu de Mori, Sat Râu de Mori, nr. 1, Jud. Hunedoara

Tel: 0254 776046 / 0744 561247

E-mail: primariaraudemori@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.20 /2025

privind aprobarea Procedurii de autorizare și funcționare a spațiilor de joacă situate pe domeniul public și privat din comuna Râu de Mori.

Consiliul local al comunei Râu de Mori, judet ul Hunedoara.

Având în vedere proiectul de hotarare nr. 42/23/25.02.2025 , referatul de aprobare a primarului comunei Râu de Mori nr.43/23/25.02.2025 prin care se propune aprobarea Procedurii de autorizare și funcționare a spațiilor de joacă situate pe domeniul public și privat din comuna Râu de Mori. ,raportul compartimentului infrastructura Rausor nr. 45/6/6 14.03.2024 precum si aviul nr.44/26/24.03.2025 al Comisiei pentru administratie publica locala,juridica,apararea ordinii si linistii publice a drepturilor cetatenilor din cadrul consiliului local.

Ținând cont de prevederile art. 6 din HG nr. 435 din 28 aprilie 2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement ale OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată;OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată ale art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (1), alin (2) lit. c, alin (6) lit c, alin (7) lit. j și k, art. 196 alin (1) lit. a, art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂSTE:

Art. I. (1) Se aprobă Procedura de autorizare și funcționare a spațiilor de joacă situate pe domeniul public și privat din Comuna Râu de Mori în forma și conținutul prevăzut la Anexa nr. 1 „Norme, proceduri de eliberare a autorizației de funcționare pentru parcurile de distracție” ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a spațiilor de joacă conform „Anexei nr.2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Primarul Comunei Râu de Mori ,prin Compartimentul Infrastructura Rausor va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Art. 5 Prezenta hotarare se comunica: Institutiei Prefectului judetului Hunedoara, Primarului comunei Râu de Mori , și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul primariei si prin afișare la avizierul Primăriei.

Rau de Mori la 24.03.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDRIS SIMINIC



CONTRASEMNEAZĂ-SECRETAR

PUSCA ANISOARA



Cvorumul necesar pentru adoptare; majoritatea absoluta -votul majoritatii consilierilor in functie .

Hotărârea a fost adoptată prin vot deschis, cu următorul cvorum : 3 voturi « pentru », 0 voturi « împotriva »,0 vot abțineri.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. ____/2025			
Nr.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	3 29.03.2025	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate absoluta: 13 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 voturi abtineri		
2	Comunicarea catre primar		
3	Comunicarea catre prefectul judetului	04.04.2025	
4	Aducerea la cunostinta publica		
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	.../.../.....	

NORME PROCEDURALE DE ELIBERARE A AUTORIZAȚIEI DE
FUNCȚIONARE PENTRU PARCURI DE DISTRAȚII REGLEMENTATE DE
HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 435/2010, ACTUALIZATĂ, PRIVIND
REGIMUL DE INTRODUCERE PE PIAȚĂ ȘI DE EXPLOATARE A
ECHIPAMENTELOR PENTRU AGREMENT

CAPITOLUL 1. Dispoziții generale

Art.}. Prezentele Norme Procedurale stabilesc modalitatea de acordare a autorizației de funcționare pentru parcurile de distracții reglementate de HG 435/2010, acordurile, avizele, autorizațiile expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare pentru eliberarea acestui tip de autorizație, metodologia de autorizare, perioada de valabilitate a autorizației de funcționare.

Art.2. În înțelesul HG 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, actualizată și al prezentului Regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- a) Parc de distracții - perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru parcurile de distracții;
- b) Echipament pentru parcurile de distracții - echipament pentru agrement care nu este destinat spațiilor de joacă;
- c) Echipament pentru agrement - orice utilaj, instalație sau dispozitiv acționat prin forța ori greutatea omului, electric, pneumatic, hidraulic, mecanic și/sau prin orice altă sursă/alte surse de energie, ce funcționează pe un amplasament temporar ori definitiv și care este destinat agrementului, jocului sau destinderii consumatorilor.

Art.3. Înainte de punerea în funcțiune a echipamentului pentru agrement pe orice amplasament, deținătorul acestuia trebuie:

- (2) Să se asigure că echipamentul pentru agrement ce urmează a fi exploatat este însoțit de certificatul de conformitate;
- (3) Să încheie un document, în formă scrisă, cu administratorul parcului de distracții din care să rezulte acceptul acestuia pentru amplasarea echipamentului pentru agrement și perimetrul pentru amplasare, în cazul în care deținătorul echipamentului pentru agrement nu este și administratorul parcului de distracții;

- (4) Să se asigure că pe fiecare echipament sunt inscripționate lizibil, durabil și vizibil informații cu privire la: denumirea echipamentului, codul de identificare al echipamentului pentru agrement, seria, anul de fabricare, producătorul (denumirea completă, adresa sediului, datele de contact), caracteristicile tehnice, numărul certificatului de conformitate;

CAPITOLUL II. Metodologia de autorizare

Art. 4 (1) Solicitarea obținerii autorizației de funcționare pentru parcurile de distracții reglementate de HG 435/2010 se face în baza unei cereri tip care va fi pusă la dispoziția solicitanților de către Primăria Râu de Mori.

(2) Formularul tip de cerere este prevăzut în anexa nr.1 la prezentele Norme Procedurale.

(3) Cererea de autorizare va fi însoțită de următoarele documente:

- Certificat de atestare fiscală a deținătorului/administratorului parcului de distracții, eliberat de către organul fiscal competent;
- Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului a deținătorului/administratorului parcului de distracții;
- Act constitutiv al societății (statut, contract de societate);
- Planul de situație și încadrare în zonă;
- Documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde se află amplasat parcul de distracții (ex. Contract de vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, contract de închiriere, contract de concesiune, contract de locație etc);
- Autorizații de la: Direcția de Sănătate Publică, I.S.U. Hunedoara, dacă este cazul;
- Fotografii utilaj agrement și a panourilor informative al căror conținut și amplasare sunt prevăzute la art.6 alin.(1) lit.c și la art.8 pct.2 din HG 435/2010;
- Copii conforme ale conținutului panourilor informative prevăzute la art.6 alin.(1) lit.c și la art.8 pct.2 din HG 435/2010;
- Certificatele de conformitate care însoțesc echipamentul pentru agrement ce urmează a fi exploatat;
- Acordul proprietarului amplasamentului din care să rezulte acceptul acestuia pentru amplasarea echipamentului pentru agrement (când este cazul);
- Analiza de risc în exploatare;
- Autorizația de funcționare a echipamentului pentru agrement, cu respectarea prevederilor Legii nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare (când este cazul).

Art. 5 (1) Solicitarea eliberării autorizației de funcționare conform HG 435/2010 se depune, însoțită de documentele solicitate de lege și prezentul Regulament la Registratura Primăriei comunei Râu de Mori

Autorizația de funcționare prevăzută la art.4 alin.(1) se eliberează în termen de cel mult 30 de zile de la data solicitării sau de la data înregistrării ultimului document al dosarului de autorizare și se reînnoiește ori de câte ori legislația în vigoare sau schimbarea condițiilor pentru care a fost acordată o impun.

- Autorizația de funcționare se avizează anual în urma respectării condițiilor de autorizare.

- Respingerea cererii de autorizare se comunică solicitantului în termenul prevăzut la alineatul 2; comunicarea va conține motivele întemeiate legal care au determinat respingerea cererii de autorizare.

Art. 6 Autorizația de funcționare solicitată la art. 4 alin.(1) nu se eliberează în următoarele cazuri:

- cererea de autorizare nu este însoțită de toate documentele prevăzute la art.4 alin.(3) din prezentele Norme;
- există neconcordanțe între documentația care constituie dosarul de autorizare și situația reală a parcului de distracții;
- în situația în care nu sunt obținute toate avizele și acordurile stabilite de lege și prezentele Norme;
- în situația unor nereguli constatate de Comisia de analiză și verificare în ceea ce privește măsurile stabilite ca urmare a identificării factorilor de risc prin "analiza de risc în exploatare".

Art. 7 (1) Modelul autorizației de funcționare este cel prevăzut în anexa nr. 2 la prezentele Norme Procedurale

Gestionarea documentelor și a autorizațiilor de funcționare eliberate conform prezentului Regulament se realizează de către Compartimentul financiar contabil-taxa și impozite locale -compartiment autorizării

Art. 8 Autorizația de funcționare poate fi anulată în următoarele cazuri:

- nu au fost respectate condițiile prevăzute de lege și cele înscrise în prezentul Regulament;
- nu au fost respectate cerințele și criteriile care au stat la baza eliberării autorizației de funcționare;
- se constată că la dosar au fost depuse acte care nu sunt conforme cu realitatea;
- au fost înregistrate reclamații întemeiate privind activitatea desfășurată;
- prevederi impuse de actele normative în vigoare impun anularea autorizației de funcționare.

Domnule primar,

CERERE

PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI PENTRU FUNCȚIONARE PARCURI

Subscrisa cu sediul în prin
Reprezentant legal domiciliat
în identificat prin CI, serianr..... , în calitate de
administrator al locului de joacă;

Va rog să aprobați eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea
activităților în localitatea , str. nr.

În dovedirea solicitării, anexez următoarele documente:

- certificatul de atestare fiscală al deținătorului/ administratorului locului de joacă;
- copii conforme ale conținutului panourilor informative ;
- extras de carte funciară pentru locul de joacă (dacă este cazul);
- plan de situație și încadrare în zonă ;
- copia Autorizației de construire și a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- certificatele de conformitate care însoțesc echipamentele de joacă ce urmează a fi puse în exploatare;

Semnătura

Data

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
Spațiu de joacă pentru copii

Nr.....din.....

În baza HCL nr./2025 Primăria comunei Râu de Mori cu domiciliul în localitatea Râu de Mori , str. Principală, nr. 1, jud.Hunedoara, reprezentat prin primar DILERTEA FLAVIU emite AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE nr. pentru loc de joacă situat în loc. , str., nr., pentru o perioadă de luni.

La data expirării perioadei pentru care a fost acordată, se poate depune o nouă cerere cu respectarea procedurii și depunere a documentelor prevăzute în prezenta hotărâre de consiliu.

Orarul de funcționare al locului de joacă va fi cel cuprins în intervalul orar 07,00 -22,00.

Administratorul locului de joacă și utilizatorii vor asigura respectarea normelor prevăzute în prezentul regulament, sub sancțiunea suspendării Autorizației de funcționare.

Primar

DILERTEA
FLAVIU

Neavizarea pentru prelungire duce la anularea AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

De la.....	De la.....	De la.....	De la.....
Până la	Până la	Până la	Până la

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDRIS SIMINIC



CONTRASEMNEAZĂ-SECRETAR

PUSCA ANISOARA



ANEXA nr. 2 la HCL NR.20/2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCIONARE A SPATIILOR DE JOACĂ SITUATE PE DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI Râu de Mori.

Cap. I-INTRODUCERE

Art. 1. Prezentul regulament stabilește obligațiile ce revin pe de o parte administratorului și proprietarului – comunei Râu de Mori și beneficiarilor (utilizatorilor) spațiilor de joacă amplasate pe domeniul public si privat al comunei Râu de mori.

Art. 2. Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- Prescripția tehnică PTR 19/2002 'Cerințe tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracție și a spațiilor de joacă"; Standardele Europene SR EN 1176/2002 cu modificările ulterioare A1-2003; Ordinul 501/2004 privind modificarea și completarea PT R 19/2002;
- Ordinul 4/2006 privind modificarea și completarea PT R 19/2002;
- Ordinul nr. 119/2014 privind normele de igienă și recomandări privind modul de viață al populației;
- Ordonanța Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Ordonanța Guvernului 21/2002 privind gospodărirea localităților;
- O.U.G. nr. 572019 privind Codul administrativ.

Scopul acestui Regulament este de a asigura exploatarea și folosința în condiții corespunzătoare și de durată a locurilor de joacă amenajate în comuna Râu de Mori.

cap II. DEFINIȚII

Art. 3. (1). Echipament pentru spatii de joacă - echipament pentru agrement, acționat exclusiv prin greutatea sau forța fizică a omului, destinat pentru a fi utilizat în special de copii, pe un spațiu de joacă, temporar ori permanent; . Spațiu de joacă - perimetru delimitat și amenajat pentru jocul copiilor, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spatiile de joacă; . Deținătorul spațiului de joacă- comuna Râu de Mori.;

(5). Beneficiarii (utilizatorii) spațiilor de joacă - copiii cu vârsta de până la 7 ani numai cu însoțitor adult și copii cu vârsta cuprinsă între 7-14 ani.

cap III. REGIMUL DE FUNCȚIONARE

Art. 4. Obligațiile comunei Râu de Mori:

Să verifice respectarea prezentului regulament;

Să verifice executarea lucrărilor de întreținere și reparații curente în conformitate cu procedura de inspecție și întreținere a fiecărui echipament;

Să realizeze achiziții de echipamente în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu H.G. nr. 435/2010;

Să rezorve cu celeritate sesizările cetățenilor;

Să se asigure de funcționarea corectă a echipamentelor din spațiile de joacă în condiții de siguranță și securitate;

Să asigure respectarea ordinii în spațiile de joacă prin inspecțiile periodice și să aplice sancțiuni pentru nerespectarea regulamentului de utilizare a spațiilor de joacă;

Să monteze în spațiile de joacă doar echipamente autorizate de instituțiile abilitate; Să informeze utilizatorii cu privire la: denumirea spațiului de joacă, condițiile de utilizare, datele de identificare ale administratorului spațiului de joacă, numerele de telefon utile în situația producerii unor cazuri de urgență;

Să asigure efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii echipamentului pentru agreement, conform instrucțiunilor tehnice furnizate de către producător;

Să cunoască legislația și reglementările în vigoare referitoare la spațiile de joacă și să se asigure de respectarea acestora;

Să informeze utilizatorii printr-un panou de avertizare amplasat în apropierea echipamentelor, cu privire la: denumirea echipamentului, vârstei minime, limitei de greutate;

cap IV. REGIMUL DE EXPLOATARE AL SPAȚIILOR DE JOACĂ AMENAJATE PE DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI RÂU DE MORI.

Art.5 (1)- Spațiile de joacă se utilizează gratuit de către toți beneficiarii (utilizatorii). Echipamentele cu care sunt dotate spațiile de joacă sunt destinate copiilor cu vârsta cuprinsă între 2-14 ani.

Greutatea maximă admisă este de 54 kg.

Utilizatorii spațiilor de joacă au obligația de a păstra curățenia în incinta acestora.

Accesul copiilor în spațiul de joacă este permis cu sau fără însoțitori, astfel:

- copiii cu vârsta între 2 și 7 ani trebuie obligatoriu însoțiți de un adult sau de o persoană cu vârsta de peste 14 ani;
- copiii cu vârsta cuprinsă între 7 și 14 ani au acces în spațiile de joacă și fără însoțitor adult;
- copii cu dizabilități au acces în incinta spațiilor de joacă numai sub supravegherea însoțitorilor adulți;

Art. 6- În incinta spațiilor de joacă sunt interzise următoarele:

- a) Utilizarea în incintă a altor jocuri decât cele care intră în dotarea standard;
- b) Folosirea echipamentelor defecte;
- c) Staționarea persoanelor în grupuri, în perimetrul spațiului de joacă, pentru alt motiv decât cel de folosire corespunzătoare a spațiului de joacă;
- d) Supraaglomerarea spațiului de joacă de alte persoane care nu sunt însoțitori ai copiilor;
- e) Accesul, circulația sau parcare a bicicletelor, scuterelor, motoretelor, motocicletelor, ATV-urilor, remorcilor, rulotelor sau autovehiculelor în incinta spațiului de joacă, excepție făcând accesul cu bicicletele, tricicletele sau trotinetele pentru copii cu vârsta sub 7 ani, însoțiți de părinți;
- f) Tulburarea liniștii publice în incinta spațiilor de joacă;
- g) Executarea de săpături, lucrări la rețelele de utilități și/sau brânșamente în incinta spațiilor de joacă fără înștiințarea prealabilă a Direcției specializate a Primăriei Comunei Râu de Mori. La executarea de lucrări în spațiile de joacă este obligatorie luarea măsurilor de protecție și semnalizare a acestora;
- h) Consumul de băuturi alcoolice în perimetrul spațiilor de joacă;
- i) Aruncare de gunoaie, reziduri, ambalaje de orice natură, resturi de țigară, etc.
- j) Accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice, substanțelor afrodisiace sau halucinogene;
- k) Vandalizarea spațiului de joacă: zgărirea, scrierea, vopsirea, murdărirea cu orice substanță, ruperea, distrugerea echipamentelor de joacă și a altor piese de mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, lampadare);
- l) Demontarea, distrugerea echipamentelor din spațiul de joacă;
- m) Introducerea în incinta spațiilor de joacă a substanțelor inflamabile, pirotehnice (petarde, pocnitori, artificii, etc).
- n) Aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor pentru deșeuri, a băncilor sau utilizarea focului deschis în perimetrul locului de joacă;
- o) Murdărirea cu fluide corporale a împrejurimii, terenului din incinta, elementelor de mobilier urban;
- p) Scuturarea covoarelor, uscarea rufelor pe împrejurime sau pe echipamentele din spațiile de joacă.
- q) Utilizarea echipamentelor din dotarea spațiilor de joacă de către persoane adulte;

ART 7. Pentru săvârșirea faptelor descrise la Art. 6, se vor aplica următoarele contravenții:

- minim 25 lei – maxim 200 lei pentru fapta descrisă la Art. 6, lit. a);
- minim 200 lei – maxim 500 lei pentru faptele descrise la Art. 6, lit. b) – f);
- minim 500 lei – maxim 1.000 lei pentru faptele descrise la Art. 6, lit. g);
- minim 1.000 lei – maxim 2.500 lei pentru faptele descrise la Art. 6, lit. h) – q).

Utilizatorii terenurilor de joacă au obligația de a păstra curățenia în incinta acestora.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDRIS SIMINIC



CONTRASEMNEAZĂ-SECRETAR

PUSCA ANISOARA

