PIESA 1 — ANUNȚ PUBLIC

**ROMÂNIA**
**JUDEȚUL HUNEDOARA**
**COMUNA RÂU DE MORI – PRIMĂRIA**

Nr. 1/2180 / 02.11.2026

# ANUNȚ PUBLIC

**privind intenția de investiție și înscrierea gospodăriilor în proiectul comunității de energie din surse regenerabile a comunei Râu de Mori**

## 1. Ce se finanțează

Comuna Râu de Mori intenționează să depună o cerere de finanțare în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021–2027, acțiunea „Energie verde accesibilă și mobilitate nepoluantă", componenta „Dezvoltarea surselor de energie regenerabilă pentru comunități de energie", apelul de proiecte PTJ/1076/PTJ_P2/NA/HD.

Prin proiect se pot monta, la gospodăriile selectate:

- sisteme fotovoltaice pentru producerea energiei electrice, cu baterii pentru stocarea energiei;
- pompe de căldură pentru încălzirea locuinței, acolo unde soluția tehnică o permite;
- montajul și punerea în funcțiune a echipamentelor.

Echipamentele pentru fiecare locuință se stabilesc după vizita echipei tehnice, în funcție de consumul de energie electrică din ultimele 12 luni și de modul de încălzire a locuinței.

Finanțarea este nerambursabilă în proporție de 98%, iar diferența de 2% se asigură din bugetul local. **Gospodăria selectată nu plătește echipamentele, proiectarea și montajul.** Gospodăriile incluse în proiect devin membre ale comunității de energie din surse regenerabile.

## 2. Cine se poate înscrie

Se pot înscrie gospodăriile care îndeplinesc **toate** condițiile de mai jos:

- reprezentantul gospodăriei este proprietarul locuinței sau are asupra ei un drept de superficie ori de uzufruct, înscris în cartea funciară;
- reprezentantul are domiciliul, conform actului de identitate, la adresa locuinței. Adresa din actul de identitate, din cartea funciară și de pe factura de energie electrică trebuie să fie aceeași; dacă diferă, spuneți acest lucru la înscriere;
- locuința este intabulată și nu are sarcini care împiedică realizarea investiției (de exemplu sechestru, litigiu, revendicare, interdicție de înstrăinare sau ipotecă fără acordul creditorului);
- locuința este folosită ca locuință (nu este construcție provizorie, anexă sau casă folosită mai puțin de 4 luni pe an) și este racordată la rețeaua de energie electrică;
- la adresa locuinței nu își are sediul și nu funcționează o firmă, iar energia produsă nu va fi folosită pentru obținerea de venituri;
- gospodăria nu a primit, în ultimii 5 ani, altă finanțare publică pentru același tip de echipamente, la același loc de consum (de exemplu, Casa Verde Fotovoltaice sau programe PNRR), și nu are în derulare o astfel de finanțare;
- reprezentantul acceptă ca echipamentele să rămână montate și să fie folosite cel puțin 5 ani de la plata finală din proiect și să devină membru al comunității de energie.

## 3. Cine are prioritate

Selecția se face după procedura aprobată prin Dispoziția Primarului comunei Râu de Mori nr. 159/30.10.2026 **Au prioritate numai gospodăriile aflate în cel puțin una dintre situațiile de mai jos** (Anexa nr. 8 la Ghidul solicitantului, criteriul 2 B):

- persoane cu handicap sau familii cu persoane cu handicap în întreținere;
- persoane singure sau familii cu venituri medii nete lunare pe membru de familie sub câștigul salarial mediu net pe economie;
- veterani de război și soții supraviețuitori ai acestora;
- pensionari cu venituri medii nete lunare pe membru de familie sub câștigul salarial mediu net pe economie;
- persoane aflate în sărăcie energetică sau consumatori vulnerabili de energie, inclusiv beneficiarii ajutorului pentru încălzirea locuinței sau ai suplimentului pentru energie;
- beneficiari ai venitului minim de incluziune sau ai altor beneficii de asistență socială acordate prin primărie;
- beneficiari de vouchere sau tichete de la bugetul de stat pentru utilități ori energie.

Persoanele disponibilizate sau aflate în căutarea unui loc de muncă au prioritate dacă veniturile familiei se încadrează la „venituri mici", situație care se verifică prin anchetă socială.

Încadrarea se confirmă de compartimentul de asistență socială, prin evidențele primăriei, prin actele depuse sau, pentru veniturile mici, prin anchetă socială.

**Important — regula de peste 50%.** Peste 50% dintre gospodăriile incluse în proiect trebuie să fie gospodării cu prioritate (Anexa nr. 8 la Ghid, criteriul 2). Prin urmare, numărul celorlalte gospodării incluse va fi întotdeauna mai mic decât numărul gospodăriilor cu prioritate selectate. **Celelalte gospodării** care îndeplinesc condițiile de la punctul 2 se pot înscrie și sunt incluse în ordinea înregistrării cererilor, în limita acestor locuri și a bugetului proiectului.

Pentru gospodăriile aflate deja în evidențele compartimentului de asistență socială, încadrarea se verifică direct de primărie, fără acte suplimentare, dacă solicitantul își dă acordul pentru această verificare la înscriere. Se are în vedere și posibilitatea practică de montaj: starea acoperișului și a clădirii, instalația electrică și spațiul disponibil.

## 4. Ce documente aduceți

- actul de identitate (copie). Pentru cartea de identitate electronică, aduceți și documentul care atestă domiciliul;
- extrasul de carte funciară al locuinței — pentru înscriere este bun și un extras mai vechi;
- planul de amplasament vizat de OCPI, dacă îl aveți; dacă nu, îl obține primăria;
- o factură recentă de energie electrică, pe care apare codul locului de consum (POD); dacă aveți facturile din ultimele 12 luni, aduceți-le pe toate. Dacă factura este pe numele altei persoane din familie, aceasta vine să semneze împuternicirea pentru furnizor;
- actele pentru categoria de prioritate, numai dacă nu figurați în evidențele primăriei;
- după caz: certificatul de căsătorie (dacă numele din actul de identitate diferă de cel din cartea funciară) și certificatul de deces al unui coproprietar decedat.

La primărie se completează și se semnează formularele de înscriere: cererea, nota de informare privind datele personale, declarația pe propria răspundere și împuternicirea pentru obținerea datelor de consum și a documentelor de racordare. Dacă locuința are mai mulți proprietari, este bun comun al soților sau are un uzufruct înscris în cartea funciară, celelalte persoane vin la primărie și semnează acordul, în fața funcționarului. Dacă solicitantul are doar un drept de uzufruct sau de superficie, acordul proprietarului se dă la notar, pe cheltuiala gospodăriei. Lista completă a documentelor este afișată alături de prezentul anunț.

## 5. Unde și până când

Dosarele se depun la registratura Primăriei Râu de Mori, localitatea Rau de Mori, nr. 1, jud. Hunedoara, în perioada **02.11.2026 – 25.11.2026**, în programul cu publicul: de luni pana vineri, icepand cu ora 10:00

Informații: nume: MITUCA ARABELA , funcție: INSPECTOR, telefon 0767904105, e-mail primariaraudemori@yahoo.com

## 6. Mențiuni

- Înscrierea nu garantează includerea în proiect. Numărul de locuri depinde de soluția tehnică și de bugetul proiectului.
- Dosarele incomplete se pot completa până la 25.11.2026, cu păstrarea numărului de înregistrare inițial.
- După verificarea dosarelor și vizita tehnică la fiecare gospodărie, lista gospodăriilor selectate se aprobă de primar și se publică la avizier și pe pagina de internet a primăriei, după numărul de înregistrare al cererii, fără nume. Contestațiile se depun în 3 zile lucrătoare de la publicare.
- Gospodăriile selectate semnează un contract cu primăria, analiza energetică și declarația de angajament privind comunitatea de energie. Lista finală, cu analiza energetică, se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local.
- Datele personale se prelucrează exclusiv pentru pregătirea, evaluarea și implementarea proiectului, potrivit Regulamentului (UE) 2016/679.
- Anunțul rămâne afișat și publicat pe pagina de internet și pe pagina de Facebook a primăriei până la 25.11.2026 inclusiv.

**PRIMAR,**
Flaviu DILERTEA

PIESA 3 — LISTA DOCUMENTELOR ȘI ÎNDRUMAR PENTRU REGISTRATURĂ

*Se afișează lângă anunț și se înmânează la ghișeu. Partea a doua este pentru funcționarul care primește dosarele.*

# LISTA DOCUMENTELOR PENTRU ÎNSCRIERE

Anexă la Anunțul public nr. 1/2180/ 02.11.2026

## A. Pentru toate gospodăriile

| Nr. | Document | Observații |
|---|---|---|
| 1 | Formularul 1 — cererea de înscriere | Se completează la primărie. Toate rubricile, inclusiv satul, strada și numărul. |
| 2 | Formularul 2 — nota de informare privind datele personale | Se semnează la primărie. Bifa de consimțământ permite verificarea în evidențele de asistență socială. |
| 3 | Formularul 3 — declarația pe propria răspundere | Se semnează la primărie. |
| 4 | Formularul 4 — împuternicirea pentru furnizor și operatorul de distribuție | Se semnează la primărie, de titularul contractului de energie (poate fi alt membru al familiei decât solicitantul). Permite primăriei să obțină istoricul de consum pe 12 luni și documentele de racordare. |
| 5 | Copia actului de identitate | Domiciliul trebuie să fie la adresa casei. Cartea de identitate electronică nu are domiciliul tipărit: se atașează documentul care atestă domiciliul (extrasul tipărit cu datele din cip sau certificatul de domiciliu). |
| 6 | Extrasul de carte funciară | Pentru înscriere este bun și un extras mai vechi. Extrasul pentru cererea de finanțare îl comandă primăria, centralizat. Casa trebuie să apară în extras; dacă apare doar terenul, se semnalează. |
| 7 | Planul de amplasament vizat de OCPI | Dacă există. Dacă lipsește, îl obține primăria, centralizat; lipsa lui nu oprește înscrierea. |
| 8 | Factura de energie electrică | O factură recentă, cu codul locului de consum (POD). Fișa de client, contractul sau dovada plății nu țin loc de factură. Factura poate fi pe numele altui membru al familiei. |

## B. După caz

| Nr. | Situația | Ce se depune |
|---|---|---|
| 9 | Locuința are mai mulți proprietari sau este bun comun al soților (chiar dacă în cartea funciară apare un singur soț) | Formularul 8 — acordul tuturor coproprietarilor / al soțului sau soției, semnat la primărie. Pentru coproprietarul decedat: certificatul de deces. |
| 10 | În cartea funciară este înscris un uzufruct, uz sau abitație în favoarea altei persoane | Formularul 7 — acordul fiecărui uzufructuar în viață, semnat la primărie. Pentru uzufructuarul decedat: certificatul de deces. |
| 11 | Solicitantul este uzufructuar sau superficiar, nu proprietar | Formularul 6 — acordul proprietarului, dat la notar (Ghidul cere act notarial la superficie și servitute; la uzufruct îl cerem din prudență), și copia actului de constituire a dreptului. |
| 12 | Numele din actul de identitate diferă de cel din cartea funciară | Certificatul de căsătorie sau hotărârea de divorț. |

| Nr. | Situația | Ce se depune |
|---|---|---|
| 13 | Proprietarul înscris în cartea funciară a decedat | Certificatul de moștenitor, cu dreptul intabulat pe numele moștenitorilor. Succesiunea nedezbătută face locuința neeligibilă. |
| 14 | La adresă există deja panouri fotovoltaice | Dovada că au fost montate din fonduri proprii și puterea lor (kW). Cele montate în ultimii 5 ani prin programe publice (Casa Verde, PNRR) fac locuința neeligibilă. |

### C. Pentru categoria de prioritate (numai dacă nu figurați în evidențele primăriei)

- certificatul de încadrare în grad de handicap, în termen de valabilitate;
- cuponul de pensie;
- adeverințele de venit sau adeverința fiscală (ANAF) pentru membrii majori ai familiei;
- documentul care atestă calitatea de veteran de război sau de soț/soție supraviețuitor(oare);
- dovada voucherelor sau a tichetelor pentru utilități ori energie.

### D. Nu le aduce gospodăria

Extrasul de carte funciară pentru cererea de finanțare, extrasul de plan cadastral (dacă gospodăria nu are planul vizat de OCPI), adeverința de nomenclatură stradală, istoricul de consum pe 12 luni, documentele de racordare, analiza energetică, expertiza tehnică (pentru clădiri cu peste 2 niveluri), documentația tehnică, contractul cu primăria și declarația de angajament se întocmesc sau se obțin centralizat, de primărie și de echipa de proiect.